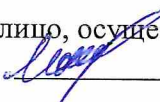


**Отчет по исполнению плана мероприятий по противодействию
коррупции в ГБУ РК «РЦВК» в 2025 году**

№ п/п	Мероприятие	Отметка об исполнении
1	2	3
1.	Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования» (далее – учреждение)	
1.1.	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, в случае их отсутствия	Приказ от 03.06.2024 № 371/2-П «Об ответственном лице, осуществляющем деятельность по реализации антикоррупционной политике»; Приказ от 09.12.2025 № 797-П «Об утверждении Антикоррупционной политики Учреждения и иных актов в сфере противодействия коррупции» Ответственное лицо – заместитель начальника Мотова Юлия Александровна.
1.2.	Разработка и принятие локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении, в случае их отсутствия	Приказ от 09.12.2025 № 797-П «Об утверждении Антикоррупционной политики Учреждения и иных актов в сфере противодействия коррупции»
1.3.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения	В течение отчетного периода в Учреждении трудоустроено 37 работников. В трудовых договорах предусмотрены антикоррупционные положения.
1.4.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции	Факты проявления коррупции в отчетном периоде не зафиксированы.
1.5.	Представление начальником Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Представлены в установленный срок в Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия
1.6.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности Учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам	Проведена 29.12.2025 ответственным лицом, осуществляющим деятельность по реализации антикоррупционной политике
1.7.	Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков	Предложения учтены в карте коррупционных рисков
1.8.	Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения	Подготовлена 29.12.2025 ответственным лицом, осуществляющим деятельность по реализации антикоррупционной политике, утверждена начальником Учреждения
1.9.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Обеспечено проведение регулярного мониторинга актуальных нормативных правовых актов.
1.10.	Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции	Признаны эффективными
1.11.	Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год	Учтены при разработке Плана мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2026 год (утв. приказом от 09.12.2025 № 797-П)
1.12.	Проведение оценки результатов работы,	Результаты доведены до сведения

	подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	работников Учреждения по итогам года
1.13.	Предоставление деклараций об иной личной заинтересованности работниками учреждения, чьи должности включены в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Декларации представлены в установленный срок начальником Учреждения (в Министерство сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия) и главным контрактным управляющим
2.	Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения	
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов	Обеспечено ознакомление работников Учреждения с приказом от 09.12.2025 № 797-П «Об утверждении Антикоррупционной политики Учреждения и иных актов в сфере противодействия коррупции»
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений)	Обеспечено размещение информационных материалов в общедоступных местах в структурных подразделениях Учреждения (информационные стенды)
2.3.	Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Необходимые разъяснения проводятся в индивидуальном порядке при поступлении соответствующих запросов от работников
2.4.	Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении	Необходимые разъяснения проводятся в индивидуальном порядке при поступлении соответствующих запросов от работников
2.5.	Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Прохождение ответственным лицом повышения квалификации по теме «Противодействие коррупции в бюджетном учреждении» НОЧУ ДПО «Аktion», 250 часов
2.6.	Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе	Факты проявления коррупции в отчетном периоде не зафиксированы
2.7.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Необходимые разъяснения проводятся в индивидуальном порядке при поступлении соответствующих запросов от работников
3.	Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции	
3.1.	Обеспечение функционирования в Учреждении телефона «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Обеспечено функционирование «горячей линии» тел. 74-87-72, в отчетном периоде сообщений по вопросам коррупционных нарушений не поступало
3.2.	Ведение и наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе	Обеспечено ведение и поддержание в актуальном состоянии раздела «Противодействие коррупции» на сайте

	актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции)	Учреждения https://vetkarelia.ru/protivodejstvie-korrupcii
3.3.	Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции на базе Учреждения	В структурных подразделениях Учреждения размещены и наполнены информационные стенды
3.4.	Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении по телефону «горячей линии» (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на бегущей строке и иных устройствах (при наличии), на информационных стендах и т.д.)	Информация о функционировании «горячей линии» размещена в разделе «Противодействие коррупции» на сайте Учреждения https://vetkarelia.ru/protivodejstvie-korrupcii
3.5.	Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции	Обеспечено размещение информационных материалов в общедоступных местах в структурных подразделениях Учреждения (информационные стенды)
3.6.	Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения	
3.7.	Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной и платной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)	Прейскурант цен на платные услуги размещен в разделе «Прайс-лист» на сайте Учреждения https://vetkarelia.ru/prajs-list
3.8.	Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения	В отчетном периоде сообщений по вопросам коррупционных нарушений не поступало
4.	Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции	
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения	Осуществляется текущий контроль
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	
4.4.	Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества	

Заместитель начальника ГБУ РК «РЦВК», ответственное лицо, осуществляющее деятельность по реализации антикоррупционной политики  Ю.А. Мотова
29.12.2025