

**Политика в отношении обработки персональных данных  
в государственном бюджетном учреждении Республики Карелия  
«Республиканский центр ветеринарии и консультирования»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в государственном бюджетном учреждении Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования» (далее - Политика) является локальным актом государственного бюджетного учреждения Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования» (далее – Учреждение, ГБУ РК РЦВК), регулирующим вопросы обработки персональных данных, а также меры по обеспечению безопасности при их обработке.

1.2. Целью разработки Политики является создание в Учреждении единой системы взглядов и понимания целей, принципов и порядка обработки персональных данных.

1.3. Политика разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов и предназначена для публикации на веб-сайте ГБУ РК РЦВК в целях ознакомления с ней неограниченного круга лиц.

1.4. Политика утверждается приказом Учреждения.

1.5. Политика действует бессрочно, внесение изменений (дополнений) в Политику, включая приложения к ней, производится Учреждением самостоятельно.

1.6. Политика распространяется на все действия Учреждения, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

1.7. Положения Политики распространяются на всех сотрудников Учреждения (включая работников по трудовым договорам и сотрудников, работающих по договорам подряда) и все структурные подразделения Учреждения. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Учреждением, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

1.8. В Политике используются следующие термины и определения:

**Автоматизированная обработка ПДн** - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Блокирование ПДн** - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Биометрические ПДн** - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта.

**Информационная система ПДн** - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Обезличивание ПДн** - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных.

**Обработка ПДн** - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;



**Общедоступные ПДн** - персональные данные, содержащиеся в общедоступных источниках, общеизвестные персональные данные и персональные данные, доступ к которым не ограничен.

**Оператор ПДн (Оператор)** – ГБУ РК РЦВК, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные (ПДн)** - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту ПДн).

**Предоставление ПДн** - действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Работник** - физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем на основании трудового договора и на иных основаниях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

**Распространение ПДн** - действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

**Смешанная обработка ПДн** - обработка ПДн, осуществляющаяся с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

**Субъект ПДн (Субъект)** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

**Трансграничная передача ПДн** - передача ПДн на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

**Федеральный закон** - Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

## **2. Права и обязанности Оператора и Субъекта персональных данных**

2.1. При обработке ПДн Оператор обязан:

2.1.1. Предоставить Субъекту информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке, установленном разделом 8 настоящей Политики.

2.1.2. Разъяснить Субъекту юридические последствия отказа предоставить его ПДн и (или) предоставить согласие на обработку ПДн если предоставление ПДн является обязательным в соответствии с федеральным законом.

2.1.3. Обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

2.1.4. Предоставить Субъекту (если ПДн получены не от Субъекта, до начала обработки таких ПДн) следующую информацию (за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.1.5. Политики):

- наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- перечень персональных данных;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Федеральным законом права субъекта персональных данных;
- источник получения персональных данных.

2.1.5. Оператор освобождается от обязанности предоставить Субъекту сведения, предусмотренные пунктом 2.1.4. Политики, в случаях если:

- субъект персональных данных уведомлен об осуществлении обработки его персональных данных соответствующим оператором;

- персональные данные получены оператором на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона;



- оператор осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для осуществления профессиональной деятельности журналиста либо научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

- предоставление субъекту персональных данных сведений нарушает права и законные интересы третьих лиц.

2.2. Субъект имеет право на:

2.2.1. Получение от Оператора информации, касающейся обработки его персональных данных, в порядке, установленном разделом 8 настоящей Политики.

2.2.2. Требование от Оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения, а также принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав, в случае если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.

2.2.3. Обжалование действий или бездействий Оператора в уполномоченном органе по защите прав Субъектов или в судебном порядке, если Субъект считает, что Оператор осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований законодательства или иным образом нарушает его права и свободы.

2.2.4. Защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

### **3. Цели сбора и обработки персональных данных**

3.1. Оператор осуществляет обработку ПДн для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей. Содержание и объем обрабатываемых ПДн соответствуют заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых ПДн.

3.2. Оператор обрабатывает ПДн для осуществления своей деятельности в соответствии с уставом, но не ограничиваясь, для достижения следующих целей:

3.2.1. Реализация установленных законом и уставом полномочий и видов деятельности Учреждения;

3.2.2. Заключение, изменение, сопровождение, прекращение трудовых договоров между работником и Оператором; соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов; ведение кадрового делопроизводства; обеспечение социальных гарантий; обеспечение возможности обучения и должностного роста работников; противодействие коррупции.

### **4. Правовые основания обработки персональных данных**

4.1. Правовые основания обработки персональных данных

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 02.05.2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

Федеральный закон от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Федеральный закон от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 года № 188 «Об утверждении перечня сведений конфиденциального характера»;

Закон Российской Федерации от 14.05.1993 года № 4979-1 «О ветеринарии»;

локальные нормативные документы;

согласия на обработку персональных данных, получаемые от Субъектов ПДн.



## 5. Категории субъектов персональных данных

5.1. Для достижения Оператором целей, заявленных в пункте 3.2 Политики, осуществляется обработка ПНД следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;
- бывшие работники Оператора;
- кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора;
- родственники работников Оператора;
- клиенты и контрагенты Оператора, получатели услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения (физические лица) либо их уполномоченные представители;
- представители/работники клиентов и контрагентов Оператора, получателей услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения (юридических лиц).

5.2. Для категории Субъектов: работники Оператора; бывшие работники Оператора; кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора; родственники работников Оператора, обработке подлежат следующие категории ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- дата и место рождения;
- серия и номер основного документа, удостоверяющего личность;
- данные о воинской обязанности (сведения из военного билета);
- сведения о регистрации по месту жительства или пребывания, а также о месте фактического проживания;
- изображение, в том числе фотография;
- регистрационные данные (ИНН, СНИЛС);
- сведения о платежных реквизитах, необходимых для осуществления платежей;
- сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах об образовании – вид, серия и номер, дата выдачи, специальность, квалификация);
- информация о трудовой деятельности и стаже;
- сведения о состоянии здоровья в части возможности исполнения трудовой функции и отсутствии медицинских противопоказаний к их исполнению);
- данные о семейном положении и составе семьи (супруги, дети);
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. Для категории Субъектов: Клиенты и контрагенты Оператора, получатели услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения (физические лица) либо их уполномоченные представители; представители/работники клиентов и контрагентов Оператора, получателей услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения (юридических лиц) обработке подлежат следующие категории ПДн:

- фамилия, имя, отчество;
- сведения о месте фактического проживания;
- иные ПДн, предоставляемые клиентами и контрагентами Оператора, получателями услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения, их представителями, необходимые для заключения и исполнения договоров, получения услуг.

## 6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка ПДн Оператором допускается при наличии согласия Субъекта на обработку его ПДн, за исключением случаев, установленных пунктами 2-11 части 1 статьи 6 Федерального закона, в соответствии с которыми обработка ПДн осуществляется без согласия Субъекта.

Субъект ПДн принимает решение о предоставлении его ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным.



Согласие может быть выражено в форме совершения действий, принятия условий договора-оферты, проставления соответствующих отметок, заполнения полей в формах, бланках или оформлено в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Формы согласия на обработку ПДн представлены в приложении к настоящей Политике.

6.2. Условия обработки ПДн для достижения цели «Реализация установленных законом и уставом полномочий и видов деятельности Учреждения»:

6.2.1. Оператор осуществляет обработку ПДн следующих категорий Субъектов:

- клиенты и контрагенты Оператора, получатели услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения (физические лица) либо их уполномоченные представители;

- представители/работники клиентов и контрагентов Оператора, получателей услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждения (юридических лиц).

6.2.2. В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется смешанная обработка ПДн.

6.2.3. Перечень действий, совершаемых с ПДн указанных категорий Субъектов: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

6.2.4. ПДн подлежат хранению не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных.

6.2.5. Уничтожение ПДн данной категории осуществляется в порядке, установленном разделом 7 настоящей Политики.

6.3. Условия обработки ПДн для достижения цели «Заклучение, изменение, сопровождение, прекращение трудовых договоров между работником и Оператором; соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов; ведение кадрового делопроизводства; обеспечение социальных гарантий; обеспечение возможности обучения и должностного роста работников; противодействие коррупции»:

6.3.1. Оператор осуществляет обработку ПДн следующих категорий Субъектов:

- работники Оператора;

- бывшие работники Оператора;

- кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора;

- родственники работников Оператора;

6.3.2. В рамках указанных категорий Субъектов осуществляется смешанная обработка ПДн.

6.3.3. Перечень действий, совершаемых с ПДн указанных категорий Субъектов: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

6.3.4. ПДн подлежат хранению не дольше, чем этого требует цель обработки персональных данных.

6.3.5. Уничтожение ПДн данной категории осуществляется в порядке, установленном разделом 7 настоящей Политики.

6.4. Оператор не осуществляет обработку ПДн, относящихся к специальным категориям и касающихся расовой и национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни Субъекта, членства Субъекта в общественных объединениях, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Оператор осуществляет обработку ПДн, касающихся состояния здоровья, в случае получения согласия от Субъекта на обработку указанных данных или в иных случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Оператор не осуществляет трансграничную передачу ПДн Субъектов.

6.7. Хранение ПДн осуществляется в форме, позволяющей определить Субъекта, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен действующим



законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого или выгодоприобретателем по которому является Субъект.

6.8. Оператор прекращает обработку ПДн при достижении целей обработки ПДн, истечении срока действия согласия или отзыва согласия Субъекта на обработку его ПДн, выявлении неправомерной обработки ПДн, в иных случаях, установленных действующим законодательством.

6.9. Согласие на обработку ПДн может быть отозвано Субъектом ПДн. В случае отзыва Субъектом ПДн согласия на обработку ПДн оператор вправе продолжить обработку ПДн без согласия Субъекта ПДн при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона.

6.10. Обработка ПДн работников Оператора осуществляется с учетом следующих требований:

6.10.1. обработка ПДн работника может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;

6.10.2. при определении объема и содержания обрабатываемых ПДн работника Оператор руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами;

6.10.3. все ПДн работника Оператор преимущественно получает у него самого. Если ПДн работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Оператор должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, а также о характере подлежащих получению ПДн и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение;

6.10.4. Оператор не имеет права получать и обрабатывать сведения о работнике, относящиеся в соответствии с законодательством Российской Федерации к специальным категориям ПДн, за исключением случаев, предусмотренных законом;

6.10.5. Оператор не имеет права получать и обрабатывать ПДн работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных законом;

6.10.6. при принятии решений, затрагивающих интересы работника, Оператор не имеет права основываться на ПДн работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения;

6.10.7. защита ПДн работника от неправомерного их использования или утраты обеспечивается Оператором за счет его средств в порядке, установленном законом;

6.10.8. работники и их представители должны быть ознакомлены под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки ПДн работников, а также об их правах и обязанностях в этой области;

6.10.9. работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны;

6.10.10. Оператор, работники и их представители совместно вырабатывают меры защиты ПДн работников.

6.11. При передаче ПДн работника Оператор соблюдает следующие требования:

6.11.1. не сообщает ПДн работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных законом;

6.11.2. не сообщает ПДн работника в коммерческих целях без его письменного согласия;

6.11.3. предупреждает лиц, получающих ПДн работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие ПДн работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен ПДн работников в порядке, установленном законом;

6.11.4. осуществляет передачу ПДн работника в пределах организации в соответствии с локальным нормативным актом, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись;



6.11.5. разрешает доступ к ПДн работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций;

6.11.6. не запрашивает информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции;

6.11.7. передает ПДн работника представителям работников в порядке, установленном законом, и ограничивает эту информацию только теми ПДн работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

## **7. Уточнение, удаление и уничтожение персональных данных**

7.1. Оператор осуществляет уточнение ПДн при подтверждении факта неточности ПДн либо при направлении Субъектом или его законным представителем запроса на уточнение/актуализацию ПДн в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений.

7.2. Оператор уничтожает обрабатываемые ПДн при наступлении следующих условий и в следующие сроки:

- невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн - не более десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки ПДн;
- достижения цели обработки ПДн - не более тридцати дней с даты достижения цели обработки ПДн;
- отзыв Субъектом согласия на обработку его ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн - не более тридцати дней с даты поступления указанного отзыва;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн;
- в иных случаях, установленных действующим законодательством.

В случае отсутствия возможности уничтожения ПДн в течение установленного срока, Оператор осуществляет блокирование таких ПДн и обеспечивает их уничтожение в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

7.3. В случае обращения Субъекта к Оператору с требованием о прекращении обработки ПДн Оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования, прекратить их обработку, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Федерального закона. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

## **8. Регламент реагирования на запросы субъектов персональных данных, касающихся обработки его персональных данных**

8.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему Субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления Субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом;



- иные сведения, предусмотренные Федеральным законом или другими федеральными законами.

8.2. Указанные в пункте 8.1 сведения должны быть предоставлены Субъекту ПДн Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

8.3. Сведения, указанные в пункте 8.1, предоставляются Субъекту ПДн или его представителю Оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором соответствующего оператором запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес Субъекта ПДн мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

8.4. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие Субъекта ПДн в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных ПДн Оператором, подпись Субъекта ПДн или его представителя. Оператор предоставляет запрошенные сведения в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.



Приложение  
к Политике в отношении обработки персональных данных  
в государственном бюджетном учреждении Республики Карелия  
«Республиканский центр ветеринарии и консультирования»

**Согласие на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, субъекта персональных данных)  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных  
данных», зарегистрирован \_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_  
(наименование документа, серия и № )

\_\_\_\_\_ (сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

даю согласие на обработку государственным бюджетным учреждением Республики Карелия  
«Республиканский центр ветеринарии и консультирования» (далее – ГБУ РК РЦВК),  
расположенным по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, Шуйское шоссе, д. 26, моих  
персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество;

сведения о месте фактического проживания;

иные данные, предоставляемые клиентами и контрагентами ГБУ РК РЦВК, получателями  
услуг, оказываемых в рамках исполнения государственного задания на оказание  
государственных услуг (выполнение работ) ГБУ РК РЦВК, их представителями, необходимые  
для заключения и исполнения договоров, получения услуг

в целях реализации установленных законом и уставом полномочий и видов деятельности  
ГБУ РК РЦВК

Перечень действий с персональными данными, в отношении которых дано согласие,  
включает обработку моих персональных данных (сбор, запись, систематизацию, накопление,  
хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу  
(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение  
персональных данных) с использованием средств автоматизации или без использования таких  
средств.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме  
(если иное не предусмотрено действующим законодательством).

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_ (Подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, субъекта персональных данных)  
в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован \_\_\_ по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ документ, удостоверяющий личность:  
(наименование документа, серия и №)

\_\_\_\_\_ (сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

даю согласие на обработку государственным бюджетным учреждением Республики Карелия «Республиканский центр ветеринарии и консультирования» (далее – ГБУ РК РЦВК), расположенным по адресу: Республика Карелия, г. Петрозаводск, Шуйское шоссе, д. 26, моих персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество;
  - пол;
  - дата и место рождения;
  - серия и номер основного документа, удостоверяющего личность;
  - данные о воинской обязанности (сведения из военного билета);
  - сведения о регистрации по месту жительства или пребывания, а также о месте фактического проживания;
  - изображение, в том числе фотография;
  - регистрационные данные (ИНН, СНИЛС);
  - сведения о платежных реквизитах, необходимых для осуществления платежей;
  - сведения об образовании (наименование образовательного учреждения, сведения о документах об образовании – вид, серия и номер, дата выдачи, специальность, квалификация);
  - информация о трудовой деятельности и стаже;
  - сведения о состоянии здоровья в части возможности исполнения трудовой функции и отсутствии медицинских противопоказаний к их исполнению);
  - данные о семейном положении и составе семьи (супруги, дети);
  - иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации
- в целях заключения, изменения, сопровождения, прекращения трудовых договоров между работником и оператором персональных данных; соблюдения действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов; ведения кадрового делопроизводства; обеспечения социальных гарантий; обеспечения возможности обучения и должностного роста работников; противодействия коррупции.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме (если иное не предусмотрено действующим законодательством).

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.