

Отчет по исполнению плана мероприятий по противодействию
коррупции в ГБУ РК «РЦВК» за 2021 год

№ п/п	наименование мероприятия	ответственный за исполнение	отметка об исполнении
1.	Осуществление антикоррупционной экспертизы актов учреждения и их проектов	отдел правовой и кадровой работы	на постоянной основе
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению требований законодательства РФ и положениями локальных правовых актов учреждения о противодействии коррупции	заместитель начальника учреждения, начальник отдела правовой и кадровой работы, менеджеры по персоналу 1 категории, руководители структурных подразделений (районы)	на постоянной основе
3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с требованиями локальных правовых актов учреждения о противодействии коррупции	заместитель начальника учреждения, начальник отдела правовой и кадровой работы, менеджеры по персоналу 1 категории, руководители структурных подразделений (районы)	по мере необходимости
4.	Проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников учреждения	члены комиссии (в соответствии с приказом)	по мере необходимости
5.	Обеспечение повышения квалификации работников учреждения, в должностные обязанности которых входит противодействие коррупции	отдел правовой и кадровой работы	по мере необходимости
6.	Соблюдение работниками учреждения требований локальных правовых актов в рамках постоянного противодействия коррупции при осуществлении уставной деятельности учреждения	начальник учреждения, заместители начальника, начальник отдела правовой и кадровой работы, руководители структурных подразделений	на постоянной основе
7.	Соблюдение требований Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона	главный контрактный управляющий	на постоянной основе

	от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
8.	Формирование и ведение базы данных обращений работников учреждения, граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	ответственное лицо, документовед 1 категории, документовед	на постоянной основе
9.	Осуществление постоянного контроля за соблюдением работниками учреждения запрета на использование средств материально-технического, финансового и иного обеспечения в целях, не связанных с использованием должностных обязанностей	руководители структурных подразделений	на постоянной основе
10.	Проведение разъяснительных и иных информационных мероприятий по соблюдению работниками учреждения требований, установленных в целях противодействия коррупции	ответственное лицо	на постоянной основе
11.	Оформление информационных стендов с информацией о предоставляемых услугах и антикоррупционными материалами	руководители структурных подразделений	на постоянной основе
12.	Внесение изменений и дополнений в план	ответственное лицо	по мере необходимости

Начальник отдела правовой и кадровой работы ГБУ РК «РЦВК» ответственный за реализацию учреждением законодательства о противодействии коррупции

Калаберда О.В. Калаберда

30.12.2021